

各地区連盟会長 様

一般財団法人 千葉県剣道連盟
会 長 岩 井 啓 能

剣道四・五段審査会の開催について

標記審査会を下記により実施致します。各連盟にあっては会員に周知せられ手続きをお願いします。

なお、受審段位によって受付時間が異なりますのでご注意ください。

記

1 期 日 令和7年12月27日(土) ※四・五段の開始式終了後の受付はいたしません。

【四段】 午前 8時50分～ 9時10分受付(時間厳守) 午前9時30分開始

【五段】 午後12時30分～12時50分受付(原則) 午後1時00分開始予定
(四段審査終了時間により変動有)

2 場 所 千葉県武道館

千葉市稲毛区天台町323 当日連絡先 070-1345-8483

3 受審資格

(1) 前段取得

ア 四段は令和4年12月31日以前に三段を取得した者

イ 五段は令和3年12月31日以前に四段を取得した者

(2) 年齢基準は審査当日とする。

4 申 込

(1) 申込期日

令和7年12月12日(金)午前中

(2) 申込先

(一財)千葉県剣道連盟 kenren@chiba-kendo.or.jp

Excel ファイルで返信(受審者なしの場合はその旨連絡のこと)

(3) 様 式

「 審査関係」内 →  3 四・五段

→ 1 審査申込書 ・ 2 受審者名簿 を提出

*** 新形式(スプレッドシート)で申込みの地区は別途送信する「URL」からアクセスシートへ入力する。**

5 審査料 四段 8,000円 五段 10,000円 ※申込と同時に納入のこと。

6 審査科目

- (1) 実技(面マスク 又は シールド のいずれかを着用してください)
- (2) 日本剣道形(四・五段共太刀7本、小太刀3本)
- (3) 学科 (実技合格者のみ提出)

下記学科問題(各段位3問)の解答を指定の解答用紙にボールペン(黒)で記し
指定のサイズ(長3 縦235mm×横120の封筒に三つ折で入れて審査会場に
持参のこと。

ア. それぞれ1行目に番号と問題を書き、次の行から解答を記入のこと。

イ. 受付にて受審番号を確認後、解答用紙に記入のこと。

ウ. 封筒にも受審番号と氏名をボールペンで記入のこと。

★ 学科特例措置 五段受審者 (実技合格者のみ提出)

社会体育指導員剣道初級の認定を受けた者は、当該認定をもって学科合格に
替えるものとするので、認定証のコピーを提出(上記指定の封筒に入れウ. に従う)
すること。

7 その他

- (1) 申込書に段位別の通し番号を付けること。
- (2) 前段を旧姓で登録した者は、()で旧姓を記入すること。
- (3) 審査料については、**申込みと同時に納入し、以後返金はしない。**
- (4) 越境受審は認めませんので受付の際特に注意のこと。
- (5) 実技合格者で剣道形の受審をしない、または学科の提出の出来ない場合は
実技合格は取り消しになり最初からの受審になります。
- (6) 当日「保険証」を必ずお持ち下さい。

< 受審者へ必ずお伝えください >

1. 当日、登録料の支払い(現金のやり取り)は行わない。
2. 合格者に名前・住所・生年月日等の記入をして頂きますので
筆記具 (ボールペン) を準備する。

< 学 科 問 題 >

～ 千葉県剣道連盟発刊「剣道学科(初段～五段)・審査の問題と解答例」より出題 ～

四段

- 1 全剣連制定の剣道の理念及び剣道修錬の心構えを書きなさい。
- 2 初心者指導の留意点について述べなさい。
- 3 心気力の一致について書きなさい。

五段

- 1 全剣連制定の剣道の理念及び剣道修錬の心構えを書きなさい。
- 2 剣道指導者としての心得を述べなさい。
- 3 守破離について述べなさい。

※ 解答用紙1枚に記入しきれない場合は、同用紙の裏面を使用して下さい。